

Data przyjęcia wniosku:

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY /

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA Z PUNKTEM PRZEDSZKOLNYM W DAŃCU, ul. Utracka 8, 46-053 Daniec, REGON: 001165967

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2020 poz. 910)

I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

Imię/imiona			
Nazwisko			
PESEL*		Data urodzenia	
Miejsce urodzenia			

	Adres zamieszkania	Adres zameldowania
Ulica		
Nr budynku/ Nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

1. Deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach od do (łącznie: godzin)
2. Oświadczam, iż zgłaszam chęć do korzystania przez dziecko (na ustalonych w przedszkolu zasadach) z następujących posiłków (jeśli tak - zaznaczyć właściwe):
☐ Śniadanie ☐ Obiad ☐ Podwieczorek

II. SZKOŁA OBWODOWA ZGODNIE Z MIEJSCEM ZAMELDOWANIA

Pełna nazwa szkoły	
Dokładny adres szkoły	

III. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Rodzic 1 / opiekun prawny 1	Rodzic 2 / opiekun prawny 2
Imię/imiona		
Nazwisko		
PESEL*		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		
Adres zamieszkania**		
Ulica		
Nr budynku/ nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

** Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż adres zamieszkania dziecka.

IV. INFORMACJE O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż do jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

	Nazwa i adres przedszkola
1. Pierwszy wybór	

2. Drugi wybór	
3. Trzeci wybór	

V. INFORMACJE DODATKOWE O DZIECKU I JEGO RODZINIE

Kryteria ustawowe (proszę o zaznaczenie Tak lub Nie):

Wielodzietność rodziny kandydata (3 lub więcej dzieci)	☐ Tak	☐ Nie
Niepełnosprawność kandydata	☐ Tak	☐ Nie
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	☐ Tak	☐ Nie
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	☐ Tak	☐ Nie
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	☐ Tak	☐ Nie
Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	☐ Tak	☐ Nie
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	☐ Tak	☐ Nie

Kryteria dodatkowe (proszę o zaznaczenie Tak lub Nie):

Miesięczny dochód na osobę w rodzinie dziecka w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola nie przekracza 75 % kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2020 poz. 111)	☐ Tak	☐ Nie
Rodzice/ prawni opiekunowie są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub studiują w formie dziennych studiów stacjonarnych lub prowadzą działalność gospodarczą	☐ Tak	☐ Nie
Kandydat jest wychowywany samotnie przez jednego rodzica pracującego lub studiującego w trybie stacjonarnym	☐ Tak	☐ Nie
Jeden z rodziców pracuje lub studiuje w systemie stacjonarnym	☐ Tak	☐ Nie
Dzieci 5-letnie i objęte obowiązkiem odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	☐ Tak	☐ Nie
Czy rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej placówki?	☐ Tak*	☐ Nie
*Jeśli tak to proszę o podanie imienia, nazwiska i roku urodzenia		
Rodzina objęta jest opieką kuratora sądowego/asystenta rodzinnego	☐ Tak	☐ Nie
Inne:		
Choroby, wady, uczulenia, inne istotne informacje o dziecku (np. opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej):		

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) informuję, że:

- Administratorem Państwa danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa z Punktem Przedszkolnym w Dańcu, ul. Utracka 8, 46-053 Daniec, REGON: 001165967. Czynności i zadania wynikające z przepisów prawa w imieniu administratora dokonuje Dyrektor. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Administratorem Państwa danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa z Punktem Przedszkolnym w Dańcu, ul. Utracka 8, 46-053 Daniec, REGON: 001165967. Czynności i zadania wynikające z przepisów prawa w imieniu administratora dokonuje Dyrektor. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji kandydatów do przedszkola na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2020 poz. 1327) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2020 poz. 910) – art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.
- Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z Administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania przedszkola.
- Dane osobowe przechowywane będą w okresie zgodnym z przepisami prawa, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej cofnięcia. Podane dane osobowe przetwarzane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku kandydatów przyjętych – do czasu zakończenia przez dziecko edukacji w przedszkolu.
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
- Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.

VII. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku załączam (proszę o zaznaczenie Tak lub Nie):

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	☐ Tak ☐ Nie
2. Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2017 poz. 1743)	☐ Tak ☐ Nie
3. Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426)	☐ Tak ☐ Nie
4. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem	☐ Tak ☐ Nie
5. Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2020 poz. 821)	☐ Tak ☐ Nie
6. Zaświadczenie o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w systemie dziennym przez obojga rodziców/opiekunów prawnych lub przez jednego rodzica/ opiekuna prawnego	☐ Tak ☐ Nie
7. Inne:	☐ Tak ☐ Nie

Uwaga: Dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów określonych w pkt. 2-5 należy złożyć w formie – oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2020 poz. 256) odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

VIII. OŚWIADCZENIA

1. Upředzonym o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. 2020 poz. 1444) oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola są prawdziwe.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.).

IX. INFORMACJA DODATKOWA

Po zakwalifikowaniu dziecka należy dostarczyć:

- 1) Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola
- 2) Oświadczenie rodziców do odbioru dziecka

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis rodzica 1/ opiekuna prawnego 1)

.....
(Czytelny podpis rodzica 2/ opiekuna prawnego 2)

X. ROZPATRZENIE ZGŁOSZENIA (wypełnia dyrektor przedszkola)

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

☐ został(a) ☐ nie został(a)*
przyjęty(a) do Publicznej Szkoły Podstawowej z Punktem Przedszkolnym w Dańcu

* Uzasadnienie odmowy przyjęcia:

.....
.....

.....
(Data, podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)