

Data przyjęcia wniosku (Дата надходження заяви):

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA NA ROK SZKOLNY /
(ЗАЯВА НА ЗАХІД ДИТИНИ ДО ДИТЯЧОГО САДКА НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК)**

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W DAŃCU, ul. Utracka 8, 46-053 Daniec, REGON: 001165967

Podstawa prawna (Правова основа):

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 z późn. zm.) (Закон від 14 грудня 2016 року - Закон про освіту)

I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA (ІДЕНТИФІКАЦІЙНІ ДАНІ ДИТИНИ)

Imię/imiona (Назвіть імена)			
Nazwisko (Ім'я)			
PESEL*		Data urodzenia (дата народження)	
Miejsce urodzenia (Місце народження)			
	Adres zamieszkania (Адреса)	Adres zameldowania (Юридична адреса)	
Ulica (вул)			
Nr budynku (Номер будівлі)			
Nr lokalu (Номер квартири)			
Miejscowość (Місто)			
Kod pocztowy (ЗІП код)			

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości (У разі відсутності номера PESEL введіть серію та номер паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу).

1. Deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach od do (łącznie: godzin) (Заявляю перебування дитини в дитячому садку з до (всього: годин)	
2. Oświadczam, iż zgłaszam chęć do korzystania przez dziecko (na ustalonych w przedszkolu zasadach) z następujących posiłków (jeśli tak - zaznaczyc właściwe): (Я заявляю, що готовий використовувати дитиною наступне харчування (згідно з правилами, встановленими в дитячому садку) (якщо так - виберіть відповідне):)	<input type="checkbox"/> Śniadanie (Сніданок) <input type="checkbox"/> Obiad (Вечеря) <input type="checkbox"/> Podwieczorek (Чай)

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH (ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ БАТЬКІВ/ ОПІКУВІВ)

	Rodzic 1 / opiekun prawny 1 (Батько 1 / законний опікун 1)	Rodzic 2 / opiekun prawny 2 (Батько 2 / законний опікун 2)
Imię/imiona (Назвіть імена)		
Nazwisko (Ім'я)		
PESEL*		
Telefon kontaktowy (Телефонний номер)		
Adres e-mail (Електронна пошта)		
	Adres zamieszkania** (Адреса)	
Ulica (вул)		
Nr budynku (Номер будівлі)		
Nr lokalu (Номер квартири)		
Miejscowość (Місто)		
Kod pocztowy (ЗІП код)		

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości. (У разі відсутності номера PESEL введіть серію та номер паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу).

** Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż adres zamieszkania dziecka (Заповнюється, лише якщо домашня адреса відрізняється від домашньої адреси дитини).

III. INFORMACJE O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA (ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПОДАННЯ ЗАЯВИ НА ЗАХІД ДИТИНИ ДО ДИТЯЧОГО САДКА)

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż do jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych. (Якщо заявник скористався правом подати заяву про зарахування більше ніж до одного дитячого садка, він зобов'язаний ввести назви та адреси садків у порядку від найбільшого до найменшого.)

	Nazwa i adres przedszkola (Назва та адреса дитячого садка)
1. Pierwszy wybór (Перший вибір)	
2. Drugi wybór (Другий вибір)	
3. Trzeci wybór (Третій вибір)	

IV. SPEŁNIENIA KRYTERIÓW (ВИКОНАННЯ КРИТЕРІЙ)

Kryteria ustawowe (proszę zaznaczyć Tak lub Nie) (Законодавчі критерії (поставте галочку Так або Ні)):

Wielodzietność rodziny kandydata (3 lub więcej dzieci) (Багатодітна сім'я кандидата (3 і більше дітей))	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie(ні)
Niepełnosprawność kandydata (Інвалідність кандидата)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (Інвалідність одного з батьків кандидата)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (Інвалідність обох батьків кандидата)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (Інвалідність брата або сестри кандидата)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Samotne wychowanie kandydata w rodzinie (Самотнє виховання кандидата в сім'ї)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Objęcie kandydata pieczą zastępczą (Кандидат оплачується замінім доглядом)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)

Kryteria dodatkowe(proszę zaznaczyć Tak lub Nie) (Додаткові критерії (поставте галочку Так або Ні)):

Kandydat objęty obowiązkiem rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz kandydat z odroczonym spełnieniem obowiązku szkolnego.(Кандидат, на який поширюється обов'язок однорічної дошкільної підготовки, і кандидат з відстрочкою закінчення обов'язкового навчання.)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umowę cywilnoprawnej, uczą się / studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne: dot. też rodzica samotnie wychowującego. (Обидва батьки/опікуни кандидата працевлаштовані на підставі трудового договору або цивільно-правового договору, навчаються/навчаються на повній ставці, ведуть підприємницьку чи фермерську діяльність: також на одного з батьків.)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu. (Кандидат, чий брати і сестри в навчальному році, на який проводиться набір, продовжать дошкільну освіту в цьому ж дитячому садку.)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego mieści się wybrane przedszkole.(Кандидат проживає по периметру початкової школи, де розташований обраний дитячий садок)	<input type="checkbox"/> Tak (так)	<input type="checkbox"/> Nie (ні)
*Jeśli tak to proszę o podanie imienia, nazwiska i roku urodzenia (Якщо так, вкажіть своє прізвище, ім'я та рік народження)		
Inne: (Інший)		
Choroby, wady, uczulenia, inne istotne informacje o dziecku (Захворювання, вади, алергії, інша важлива інформація про дитину):		

V. KLAUZULA INFORMACYJNA (ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОЛОЖЕННЯ)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Dańcu, ul. Utracka 8, 46-053 Daniec, REGON: 001165967. Czynności i zadania wynikające z przepisów prawa w imieniu administratora dokonuje Dyrektor. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na ADRES SIEDZIBY Administratora, jak również pod numerem telefonu: 887818800 lub poprzez e-mail: biuro@centrumcyfryzacji.pl

3. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji kandydatów do szkoły na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022 poz. 2230) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 z późn. zm.).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z Administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania szkoły.
5. Dane osobowe przechowywane będą w okresie zgodnym z przepisami prawa, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej cofnięcia. Podane dane osobowe przetwarzane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku kandydatów przyjętych – do czasu zakończenia przez dziecko edukacji w szkole.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
11. Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.

VI. OŚWIADCZENIA (ДЕКЛАРАЦІЇ)

- | | |
|----|---|
| 1. | Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. 2024 poz. 17) oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do szkoły są prawdziwe (Попереджено про кримінальну відповідальність за ст. 233 § 1 Закону від 6 червня 1997 р. - Кримінальний кодекс, я заявляю, що дані, наведені в заяві про зарахування дитини до школи, відповідають дійсності.). |
| 2. | Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Я даю zgodу на обробку моїх персональних даних відповідно до Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних, що скасовує Директиву 95/46/WE) (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) (та Закон від 10 травня 2018 року про захист персональних даних дані)). |

.....
Miejscowość, data
(Місце, дата)

.....
Czytelny podpis matki/prawnego opiekuna 1
(Розбірливий підпис матері/законного опікуна 1)

.....
Czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna 2
(Розбірливий підпис батька/законного опікуна 2)

VII. ROZPATRZENIE ZGŁOSZENIA (wypełnia dyrektor przedszkola) (РОЗГЛЯД ЗАЯВИ (заповнюється завідувачем дитячого садка))

..... został(a) nie został(a)* przyjęty(a) do (був прийнятий до / не був допущений) Publicznej Szkoły Podstawowej w Dańcu

imię i nazwisko dziecka (ім'я та прізвище дитини)

* Uzasadnienie odmowy przyjęcia (Обґрунтування відмови у прийомі):

.....

.....

.....
Data, podpis i pieczęć dyrektora
(Дата, підпис і печатка директора)